

Locatie: On-line

Aanwezig: Sjoerd, Jorien, Floris, Marjan, Laura, Aafke

Afwezig: x

Notulist: Marcella

1.	<b>Opening en mededelingen</b> 19.45 uur	<b>Acties</b>
2.	<b>Terugkoppeling ouders/team</b> - 'schoolreisbrief' hoe ontvangen door ouders?	
3.	<b>Notulen</b> van 23-01-2025 - mail naar Walter - antwoord naar ouder(s)  - AOb lidmaatschap, zie mail Sjoerd van 29-01, scan van factuur	Floris en Marcella
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Ingekomen stukken post/mail</b></li> </ul> Archipelraad MR-Nieuws nr. 12 (zie mail 12-03-25, doorgestuurd) MR consultant Robbert Hall, nieuwsbrief. (zie mail 12-03-2025, doorgestuurd) AOb Medezeggenschap, zie mail 12-03-2025, doorgestuurd	
5.	Nav de vastgestelde notulen, actiepuntenlijst maken gekoppeld een 'wie' en 'wat'	Marcella/ Floris
6.	<b>Communicatie</b> Externe Communicatieplan 24/25 via mail (24 jan.) van Sjoerd een link ontvangen. ( <a href="https://janligthart-zutphen.nl/images/downloads/Communicatieplan_20242025_extern.pdf">https://janligthart-zutphen.nl/images/downloads/Communicatieplan_20242025_extern.pdf</a> )	Floris
7.	<b>Schoolanalyse tussenopbrengsten Leerling in Beeld</b> nadere info komt z.s.m per mail	Sjoerd
8.	<b>IELS onderzoek bij de kleuters</b>	Sjoerd
9.	<b>Stand van zaken: voortgang interne verbouwing en herijking MR naar KCR statuut bij aanvang van opvang 0 t/m 13 jaar</b> bijlagen; Huishoudelijk regelement en Statuut KCR, zie mail 03-03-2025 van Sjoerd	Sjoerd
10.	<b>Interne Audit a.s. 26 maart 2025</b>	Sjoerd
11.	<b>Tevredenheidsonderzoek van 19 maart 2025</b>	Sjoerd
12.	<b>Formatie 2025-2026</b> stand van zaken:	Sjoerd
13.	<b>Punten voor de volgende vergadering</b>	
14.	<b>Rondvraag/Wvttk</b>	
	<b>Vergaderplanning MR 2024-2025</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>20 maart (Onlinel) 19.45 uur Taart Floris</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"><li>• 15 mei (Online) 19.45 uur</li><li>• 8 juli (op school) 19.45 uur</li></ul>	
--	--	--